

# REGLEMENT

## Rooms Katholiek Kerkhof

### Sint Petrus' Banden

#### Diemen

1 augustus 2018



*R.K. Parochie Sint Petrus' Banden*

Hartveldseweg 25, 1111 BG Diemen

## INHOUD

I	Algemene Bepalingen artikel 1 t/m 10	blz. 3
II	Het vestigen van grafrechten artikel 11 t/m 19	blz. 8
III	Het verlengen van grafrechten artikel 20 t/m 24	blz. 11
IV	Einde van de grafrechten artikel 25	blz. 13
V	Indeling van het kerkhof en onderscheid van de graven artikel 26 t/m 31	blz. 14
VI	Asbussen artikel 32 t/m 34	blz. 16
VII	Graftekens en grafbeplantingen artikel 35 t/m 40	blz. 17
VIII	Tarieven en onderhoud artikel 41 t/m 44	blz. 20
IX	Overgangsbepaling artikel 45	blz. 22
X	Slotbepalingen artikel 46 t/m 51	blz. 23

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

### ***Begripsaanduidingen***

#### *Artikel 1*

In dit reglement wordt verstaan onder:

a. Bestuur

het parochiebestuur van de Rooms Katholieke Parochie Sint Petrus' Banden te Diemen, eigenaresse van het kerkhof.

b. Kerkhof

het terrein, bestemd voor het begraven van overledenen, en voor het begraven of bijzetten van asbussen van overledenen, geheten Rooms Katholiek Kerkhof Sint Petrus' Banden, gelegen aan de Hartveldseweg 25 te Diemen. Waar in dit reglement de term "begraafplaats" wordt gebruikt, wordt hieronder verstaan: "kerkhof".

c. Beheerder

degene die door het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van het kerkhof.

d. Particulier (urnen)graf

een ruimte op het kerkhof, bestemd voor het begraven van één of meer overledenen of hun asbussen, waarvan het gebruiksrecht voor de duur van twintig jaar is verleend aan één rechthebbende volgens de voorwaarden van dit reglement, welk recht kan worden verlengd.

e. Rechthebbende

de meerderjarige persoon aan wie het recht op een particulier (urnen)graf is verleend.

f. Algemeen graf

een ruimte op het kerkhof, bestemd voor het begraven van meerdere overledenen, die geen verwanten van elkaar behoeven te zijn, waarvan het gebruiksrecht voor de duur van tien jaren is verleend aan gebruikers volgens de voorwaarden van dit reglement.

g. Gebruiker

de meerderjarige persoon aan wie een recht in een algemeen graf is verleend.

h. Grafrecht

- het recht op een particulier graf of een urnengraf voor tien of twintig jaren;
- het recht op het gebruik van een plaats in een algemeen graf voor tien jaren.

i. Bijzetting

- het begraven van een overledene in een graf waarin reeds een overledene is begraven;
- het begraven van een asbus/urn in een graf waarin reeds een overledene of een asbus/urn is begraven.

j. Asbus

een hermetisch afgesloten koker met de as van de overledene.

k. Urn

voorwerp waarin één of twee asbus(sen) is (zijn) opgeborgen. De bepalingen voor asbussen in dit reglement gelden ook voor urnen.

l. Huishoudelijk reglement

regels waaraan rechthebbenden en bezoekers van het kerkhof zich dienen te houden.

**Bestuur**

*Artikel 2*

Het bestuur is gebonden aan het Algemeen Reglement voor het bestuur van een parochie van de Rooms-Katholieke Kerk in Nederland, en terzake van het beheer van het kerkhof bovendien aan dit reglement.

## ***Beheerder***

### *Artikel 3*

Het bestuur kan één van zijn leden of een andere persoon, in dit reglement te noemen de beheerder, belasten met de dagelijkse leiding en het beheer van het kerkhof.

De beheerder is gedelegeerd om binnen de door het bestuur aangegeven kaders opdrachten te verlenen, het beheer van het kerkhof betreffende. De beheerder wordt voor een periode van vier jaar benoemd door het bestuur, met de mogelijkheid tot verlenging.

## ***Administratie***

### *Artikel 4*

Begraafplaats Buitenveldert is belast met de administratie van de Sint Petrus' Banden, waarbij zij namens het bestuur alle administratieve handelingen uitvoert.

## ***Bescheiden voor een begraaving***

### *Artikel 5*

1. Vóór de begraaving of de plaatsing van een asbus dient het verlof tot begraaving of tot de bezorging van de as te worden overhandigd.
2. De voor de begraaving of voor de plaatsing van een asbus noodzakelijke bescheiden en de eventuele autorisatie van de rechthebbende moeten vóór de begraaving c.q. asbusplaatsing aan de beheerder worden overlegd.

## ***Bevorderen van natuurlijke ontbinding***

### *Artikel 6*

1. Het is verboden om een overledene te begraven in een zinken of andere metalen of kunststof (binnen)kist.
2. Het is verboden om een overledene te begraven met gebruikmaking van een lijkhoes, die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
3. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
4. De materialen die zijn verwerkt in de lijkst, de lijkhoes en de kleding van de overledene dienen zo veel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van ernstige en gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan

de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de eis te voldoen dan kan de begraafing worden geweigerd.

5. Bij het ter begraafing aanbieden van een kist of ander lijkomhulsel dient ten minste vierentwintig uren voorafgaand aan het tijdstip van begraafing een schriftelijke verklaring te worden overgelegd – volgens een door het College van Burgemeester en Wethouders vast te stellen model – omtrent de aanwezigheid van de in voorgaande leden bedoelde materialen en voorwerpen. Indien van een lijkhoes gebruik wordt gemaakt, zal de aanbieder tevens moeten overleggen: a. een afschrift van een rapport waaruit blijkt dat de gebruikte hoes voldoet aan de normen van het Lijkomhulselbesluit; b. Een bewijs dat de betreffende hoes is aangekocht.
6. De rechthebbende of gebruiker is verantwoordelijk voor het naleven van de onder lid 1 t/m 5 genoemde voorschriften. Eventuele schade en/of kosten tengevolge van niet-naleving van deze voorschriften zullen op de rechthebbende of de gebruiker worden verhaald.

### ***Begraafing van een overledene en de plaatsing van een asbus***

#### *Artikel 7*

1. Een begraafing of de plaatsing van een asbus geschiedt op een dag en uur, met de beheerder tevoren overeen te komen en volgens aanwijzing van de beheerder.
2. De lijkstaf danwel het omhulsel, of de asbus, moet zijn voorzien van een registratienummer (identiteitskenmerk). Dit registratienummer moet worden opgenomen in de administratie van het kerkhof; de aanbieder zal daartoe een document overleggen waarop dit registratienummer is vermeld. Op het registratiedocument dienen tevens de namen en de geboorte- en overlijdensdatum te worden vermeld.
3. Het overbrengen van de kist met het stoffelijk overschot naar het graf dient te geschieden door daartoe bevoegde dragers, in opdracht van de begrafenisondernemer.  
In uitzonderlijke gevallen is het toegestaan dat de kist wordt gedragen door de nabestaanden, na vooraf verkregen goedkeuring van de Beheerder.

Het plaatsen van de kist op het graf en het laten zakken in het graf is **alleen** toegestaan aan de daartoe bevoegde dragers.

## ***Werkzaamheden op het kerkhof***

### *Artikel 8*

1. Het delven en dichten van graven, het openen van een graf, het opgraven van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen geschieden uitsluitend door het personeel van het kerkhof of, in opdracht van de beheerder, door derden.
2. De beheerder geeft aan hem, die door de rechthebbenden zijn belast met de bouw, de aanleg of het onderhoud van de graftekens en/of beplantingen, gelegenheid om hun werkzaamheden te verrichten op tijden dat het kerkhof daarvoor geopend is. Zij volgen hierbij de aanwijzingen van de beheerder.
3. Géén werkzaamheden mogen worden verricht op zon- en feestdagen en tijdens begravingen en diensten in de kerk. Op zaterdagen mogen geen werkzaamheden in opdracht van rechthebbenden door beroepskrachten worden verricht, maar is uitsluitend de grafverzorging door de nabestaanden toegelaten.
4. Iedere dag dienen gereedschappen, afkomende materialen en hulpmaterialen te worden meegenomen of te worden geplaatst of gestort volgens aanwijzingen van de beheerder.

## ***Bezoekers***

### *Artikel 9*

1. Het bestuur bepaalt de tijden, waarop het kerkhof voor bezoekers toegankelijk is.
2. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement op, waaraan bezoekers aan het kerkhof zich dienen te houden.

## ***Administratie***

### *Artikel 10*

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de wettelijke verplichting tot het voeren van de administratie van het kerkhof. De administratie bevat in ieder geval een register van de overledenen met vermelding van hun identiteitskenmerk (het registratienummer) en aanduiding van de plaats op het kerkhof waar zij zijn begraven, alsmede een dergelijk register van de bewaarde asbussen. Deze registers zijn openbaar. Daarnaast bestaat er een (digitaal) bestand waarin alle n.a.w. gegevens van rechthebbenden staan geregistreerd en de overledenen, met de grafrechten. Dit bestand is niet inzichtelijk.
2. Het boekjaar van het kerkhof loopt van 1 januari tot en met 31 december.

## **HET VESTIGEN VAN GRAFRECHTEN**

### ***Schriftelijke overeenkomst***

#### *Artikel 11*

1. Een grafrecht wordt gevestigd door een schriftelijke overeenkomst met het bestuur: voor particuliere (urnen)graven genaamd Bewijs van Grafrecht en voor algemene graven genaamd Grafakte.
2. a. Op het kerkhof kunnen worden begraven, zowel in een particulier graf als in een algemeen graf:
  - zij die als parochiaan staan ingeschreven bij de parochie en zij die met een overleden parochiaan gehuwd waren of die met een overleden parochiaan duurzaam een huishouden vormden;
  - oud-parochianen die in een instelling voor gezondheidszorg verblijven en die tot het tijdstip van die opname tot de parochie behoorden.
- b. In een algemeen graf op het kerkhof kunnen eveneens worden begraven de ingeschreven parochianen van de overige parochies in het samenwerkingsverband Clara en Fransiscus te weten de parochies: Sint Urbanus te Duivendrecht en HH Martelaren van Gorcum, de Graankorrel en HH Anna, Bonifatius en Gerardus Majella allen te Amsterdam.
3. Het bestuur kan in uitzonderlijke gevallen afwijken van lid 2 en toestaan dat anderen op het kerkhof worden begraven. Besluitvorming wordt schriftelijk vastgelegd in de administratie van het kerkhof.

### ***Uitgifte van graven***

#### *Artikel 12*

De graven van een gravenveld worden in volgorde, door de beheerder te bepalen, uitgegeven. Het is niet mogelijk een bepaalde grafruimte te reserveren, tenzij een recht wordt verworven als bedoeld in artikels 13 en 14.

### ***Recht op een particulier graf of een urnengraf***

#### *Artikel 13*

Het bestuur kan aan één meerderjarig persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht verlenen om voor twintig jaren gebruik te maken van een bepaalde (urnen-) grafruimte, ten behoeve van hem/haarzelf, de echtgenote/echtgenoot, de geregistreerde partner of andere



levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind. Dit recht wordt verleend onder de voorwaarden, in dit reglement gesteld of door het bestuur later te stellen. In ieder geval moet betaling op grond van artikel 41 van dit reglement geschieden en moet bij de rechtsverkrijging schriftelijk worden ingestemd met het ruimen van het graf (artikel 44) wanneer dit recht, door welke oorzaak dan ook, is geëindigd.

### ***Recht op een algemeen graf***

#### *Artikel 14*

Het bestuur kan aan één meerderjarig persoon het recht verlenen om voor tien jaren gebruik te maken van een plaats in een grafruimte, bestemd voor meerdere overledenen. Dit gedeelde recht wordt verleend onder de voorwaarden, in dit reglement gesteld, of door het bestuur later alsnog te stellen. In ieder geval moet betaling op grond van artikel 41 van dit reglement zijn geschied en moet bij de rechtsverkrijging schriftelijk worden ingestemd met het ruimen van het graf (artikel 44), wanneer dit recht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

### ***Adres rechthebbende en gebruiker***

#### *Artikel 15*

De rechthebbende en de gebruiker zijn verplicht hun adres aan het bestuur op te geven, alsmede de wijziging van hun adres.

### ***Overlijden rechthebbende en gebruiker***

#### *Artikel 16*

1. Na het overlijden van de rechthebbende of de gebruiker dient het grafrecht binnen zes maanden te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot/echtgenote, de geregistreerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind, overeenkomstig artikel 17.
2. Ingeval de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven dan wel zijn/haar asbus moet worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving als bedoeld in lid 1 van dit artikel te worden gedaan gelijktijdig met de aanvraag voor de begraving dan wel de asbusplaatsing.

## **Overdracht van het grafrecht**

### *Artikel 17*

1. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan de administratie van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht, met vermelding van de personalia en het adres van de rechtsopvolger. Bij overdracht van het recht op een particulier graf of een urnengraf dient, ten behoeve van de wijziging van de tenaamstelling, tevens de grafakte aan de administratie te worden overgelegd; deze akte wordt na de wijziging aan de nieuwe rechthebbende toegestuurd.
2. Overdracht aan een ander dan de echtgenoot/echtgenote, geregistreerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind van de rechthebbende (of gebruiker) is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan naar het oordeel van het bestuur.
3. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding. Afstand dient schriftelijk te geschieden.
4. Aan het overschrijven van het grafrecht zijn kosten verbonden. Overdracht van rechthebbende verplicht de nieuwe rechthebbenden alle geldende verplichtingen over te nemen. Zie hiervoor de tarievenlijst.

## **Weigering tot begraving of bijzetting**

### *Artikel 18*

Het bestuur behoudt zich het recht voor – ook nadat grafrechten zijn verleend – om canonieke redenen begraving van een overledene of de plaatsing van zijn/haar asbus te weigeren, onder teruggave van de reeds betaalde rechten.

## **Ontbindende voorwaarden grafrechten**

### *Artikel 19*

Het bestuur verleent grafrechten uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terreingedeelte, waarin zich de graven bevinden, tot het kerkhof blijft behoren en voor de tijd dat het kerkhof in exploitatie blijft. Aan de toegekende grafrechten kan geen titel worden ontleend zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) het kerkhof of tegen de voorgenomen sluiting of gesloten verklaring van het kerkhof.

## **HET VERLENGEN VAN GRAFRECHTEN**

### ***Schriftelijk inlichten van de rechthebbende***

#### *Artikel 20*

1. Ten minste één jaar voor het verstrijken van de termijn waarvoor grafrechten op een particulier graf of een urnengraf zijn verleend, wordt de rechthebbende door de administratie schriftelijk in kennis gesteld van het aflopen van deze termijn. Het recht kan – onder voorwaarden – worden verlengd, steeds voor een termijn van vijf, tien of twintig jaren.
2. Indien het adres van de rechthebbende niet kan worden achterhaald, dan zal – onder verwijzing bij het graf – tot het einde van de termijn van het grafrecht bij de ingang van het kerkhof een kennisgeving worden aangebracht.

### ***Verzoek rechthebbende***

#### *Artikel 21*

Een rechthebbende kan binnen twee jaren voor de afloop van de termijn schriftelijk verlenging van zijn/haar rechten aanvragen voor een aansluitende termijn van vijf, tien of twintig jaren.

### ***Voorwaarden voor verlenging***

#### *Artikel 22*

1. De verlenging van grafrechten voor vijf, tien of twintig jaar wordt slechts verleend indien het onderhoud van het graf zich naar het oordeel van de beheerder niet bevindt in kennelijke staat van verwaarlozing, en op de voorwaarden geldend op het tijdstip waarop de verlenging ingaat en volgens de alsdan geldende tarieven.
2. De beheerder behoudt zich het recht voor de grafrechten, in zoverre geen gebruik tot begraven is gemaakt, niet te verlengen. In dat geval wordt de rechthebbende in de gelegenheid gesteld elders op het kerkhof een grafrecht te vestigen.

### ***Verlenging bij bijzetting***

#### *Artikel 23*

1. Indien een overledene wordt bijgezet in een particulier graf, waarop het recht tot begraven nog slechts minder dan tien jaren loopt, dient een zodanig aantal jaren

gebruiksrecht te worden bijbetaald als nodig is om te voldoen aan de wettelijke termijn van grafrust (tien jaren).

2. Wanneer in een urnengraf een volgende asbusplaatsing is geschied, dient een zodanig aantal jaren gebruiksrecht te worden bijbetaald als nodig is om te voldoen aan de wettelijke termijn van grafrust tien jaren).

### ***Algemene graven***

#### *Artikel 24*

1. Het recht van een gebruiker in een algemeen graf kan niet worden verlengd.
2. Ten minste zes en ten hoogste twaalf maanden vóór het verstrijken van de termijn van een algemeen graf doet het bestuur daarvan een schriftelijke mededeling aan de gebruiker, op het adres dat bij hem bekend is.

## **EINDE VAN DE GRAFRECHTEN**

### *Artikel 25*

De grafrechten vervallen:

- a. door het verlopen van de gestelde termijn met inachtneming van het bepaalde in artikel 20 ;
- b. Indien de betaling van een overeengekomen verlenging van het grafrecht niet binnen een jaar na aanvang van de verlenging overeenkomstig artikel 41 van dit reglement is geschied zal door het bestuur of een vertegenwoordiger aangewezen door het bestuur worden vastgesteld of er sprake is van verzuim. Indien er sprake is van verzuim zal het bestuur een besluit tot vervallen verklaring nemen.
- c. indien een terreingedeelte, waarin zich de (urnen-)graven bevinden, aan de bestemming van het kerkhof wordt onttrokken of wanneer het kerkhof niet meer als zodanig wordt geëxploiteerd, overeenkomstig artikel 19;
- d. indien – onder verwijzing bij het graf – het aflopen van de termijn van het grafrecht overeenkomstig artikel 20 bij de ingang van het kerkhof is meegedeeld en de rechthebbende gedurende die periode niet heeft gereageerd;
- e. indien de rechthebbende het onderhoud van grafteken of beplanting verwaarloost en na sommatie weigert te doen herstellen of de herstelkosten te voldoen, overeenkomstig artikel 37;
- f. indien de rechthebbende (of gebruiker) bij onderhandse verklaring afstand doet van een verkregen grafrecht. Wanneer (ingeval van een gevestigd recht op een particulier graf) nog geen gebruik werd gemaakt van het recht tot begraven kan een evenredige terugbetaling plaatsvinden.

## **INDELING VAN HET KERKHOF**

### ***Onderscheid van de graven***

#### *Artikel 26*

De beheerder draagt zorg voor de indeling van het kerkhof. Hij behoudt zich het recht voor de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid in graven vast te stellen en te wijzigen.

### ***Soorten graven***

#### *Artikel 27*

Het bestuur verleent rechten op het tijdelijk gebruik, respectievelijk medegebruik van: a. een particulier graf; b. een grafplaats in een algemeen graf; c. een urnengraf in een urnengravenveld.

### ***Particuliere graven***

#### *Artikel 28*

Een particulier graf is bestemd voor het begraven van maximaal drie overledenen; ook is de bijzetting van ten hoogste twee asbussen toegestaan. Alleen de als rechtshebbende ingeschreven persoon kan de personen aanwijzen, die na overlijden in een particulier graf mogen worden begraven of bijgezet. Na het verstrijken van de wettelijk voorgeschreven grafrust kan – na ruiming van het graf of samenvoegen van stoffelijke resten in het graf – in het graf opnieuw worden begraven dan wel bijgezet.

### ***Dubbele graven***

#### *Artikel 29*

Op ons kerkhof bevindt zich nog een aantal dubbele graven: particuliere graven bestemd voor het begraven van twee met namen aangeduide overledenen. In een dubbel graf worden de overledenen boven elkaar (niet naast elkaar) begraven. Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan degenen aanwijzen, die na overlijden in een dubbel graf mogen worden begraven. Nieuwe dubbele graven worden niet meer uitgegeven.

### ***Algemene graven***

#### *Artikel 30*

In een algemeen graf mogen ten hoogste drie overledenen worden begraven.

## ***Urnengraven***

### *Artikel 31*

In een urnengraf kunnen twee asbussen worden begraven.

## **ASBUSSEN**

### ***Bewaring van asbussen***

#### *Artikel 32*

Asbussen kunnen op het kerkhof worden bewaard door bijzetting:

- a. in een bestaand particulier graf;
- b. in een urnengraf dat deel uitmaakt van een gravenveld voor urnen.

### ***Recht op het bewaren van een asbus***

#### *Artikel 33*

De artikelen 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 en 19 zijn van overeenkomstige toepassing voor degenen die een recht willen vestigen op het bewaren van een asbus op het kerkhof op één van de in artikel 32 genoemde wijzen.

### ***Ruiming van asbussen***

#### *Artikel 34*

Ruiming van een asbus na het vervallen van het recht op bewaren van de asbus geschiedt door verstrooiing van de as op het kerkhof. Indien gewenst, kan de asbus door de rechthebbende worden meegenomen. Indien deze de as wil uitstrooien, dient zij rekening te houden met de geldende wet- en regelgeving.



## **GRAFTEKENS EN GRAFBEPLANTINGEN**

### ***Vergunning***

#### *Artikel 35*

Het bestuur kan vergunning verlenen om graftekens en/of beplanting op graven te doen aanbrengen. De vergunning wordt schriftelijk verleend, nadat de tekening en opschriften door de beheerder zijn goedgekeurd. Voor het plaatsen van graftekens worden vergunningskosten in rekening gebracht. Graftekens en/of grafbeplanting dient te voldoen aan de Voorschriften behorende bij dit reglement en die door het bestuur zijn vastgesteld. Graftekens, die door de beheerder niet zijn goedgekeurd, worden geweigerd en kunnen, na te zijn aangebracht, op kosten van de rechthebbende of de gebruiker worden verwijderd. Op de graven mag geen beplanting worden aangebracht die zodanig uitgroeit dat deze de graven overwoekert. Ook dienen, ingeval van openen van een particulier graf of een urnengraf voor een bijzetting, grafbedekking en beplanting eenvoudig te kunnen worden verwijderd.

### ***Risico schade aan graftekens***

#### *Artikel 36*

1. Gedurende de termijn van het grafrecht blijven de graftekens en de grafbeplanting eigendom van de rechthebbende. Het bestuur aanvaardt deze graftekens en grafbeplanting niet in beheer. Dit betekent dat de rechthebbende/ gebruiker onverminderd verantwoordelijk is voor de voorwerpen die zich op de graven bevinden, alsmede voor het onderhoud, met inachtneming van het bepaalde in artikel 37.
2. Schade aan graftekens ontstaan door storm en vandalisme wordt door het bestuur uitsluitend vergoed voor zover deze risico's door een verzekeringsovereenkomst van het bestuur zijn gedekt.
3. Schade veroorzaakt door op het kerkhof uitgevoerde werkzaamheden door personeel van het kerkhof wordt door het bestuur uitsluitend vergoed tot het bedrag waarvoor deze risico's door de desbetreffende verzekeringsovereenkomst van het bestuur worden gedekt.

### ***Onderhoud graftekens en grafbeplanting***

#### *Artikel 37*

1. De graftekens en grafbeplantingen moeten ten genoegen van het bestuur worden onderhouden door de rechthebbenden. Onder behoorlijk onderhoud wordt mede

verstaan het doen herstellen, vernieuwen of waterpas stellen van graftekens en/of beplanting.

2. In geval van kennelijke verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf, kan het bestuur, voor zover de plicht tot onderhoud niet bij hem ligt, deze verwaarlozing vastleggen in een schriftelijke verklaring, die het toezendt aan de rechthebbende, die binnen één jaar na ontvangst in het onderhoud voorziet.
3. Indien de ontvangst van de verklaring, bedoeld in het tweede lid, niet bevestigd wordt, maakt het bestuur de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van het kerkhof, gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
4. Indien toepassing is gegeven aan het tweede of derde lid en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf op het moment dat de periode van één dan wel vijf jaar, bedoeld in het tweede respectievelijk derde lid, is verstreken.
5. Indien het recht op het graf nog geen twintig jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in het derde lid is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van twintig jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf zodra de termijn van twintig jaar is verstreken.

### ***Plaatsen, verwijderen en herplaatsen van een grafteken in opdracht van rechthebbende/gebruiker***

#### *Artikel 38*

Opdracht tot het plaatsen van een grafteken, tot het verwijderen van een grafteken voor een bijzetting en tot het herplaatsen daarvan na een bijzetting moet worden gegeven door de rechthebbende; een grafteken op een algemeen graf wordt geplaatst in opdracht van de gebruiker van het graf. Wanneer een verwijderd grafteken zich op het kerkhof bevindt en niet binnen drie maanden na de bijzetting wordt herplaatst is het bestuur gerechtigd de delen daarvan van het kerkhof te doen verwijderen en te doen vernietigen op kosten van de rechthebbende.

### ***Tijdelijke verwijdering van een grafteken door de beheerder***

#### *Artikel 39*

1. Indien het vanwege het beheer van het kerkhof naar het oordeel van de beheerder nodig is kunnen het grafteken en/of de beplanting van het graf van een rechthebbende op last van en voor rekening van de kerkhofadministratie worden

weggenomen en kan op het graf tijdelijk zand worden gedeponneerd. De rechthebbende wordt hiervan tevoren in kennis gesteld.

2. Verwelkte bloemen en ontsierende voorwerpen kunnen door de beheerder zonder voorafgaande waarschuwing van de graven worden verwijderd.

### ***Verwijdering graftekens na einde grafrecht***

#### *Artikel 40*

Binnen drie maanden na het eindigen van het grafrecht kunnen – in overleg met de beheerder – grafteken en/of beplanting door de rechthebbende of gebruiker van het graf worden verwijderd. Na het verstrijken van die termijn wordt de rechthebbende of gebruiker geacht geen prijs te stellen op het grafteken en/of beplanting en is de beheerder gerechtigd deze te doen verwijderen en te doen vernietigen.

## **TARIEVEN EN ONDERHOUD**

### ***Tarieven***

#### *Artikel 41*

1. Voor het vestigen en verlengen van een grafrecht, voor bijzettingen, voor onderhoud en voor het verwijderen van graftekens en/of beplanting bij einde van de termijn waarvoor een grafrecht is aangegaan, worden tarieven geheven.

Deze zijn als volgt samengesteld:

- a. een bedrag voor de werkzaamheden aan het graf (onderdeel van het tarief voor het begraafrecht);
  - b. een bedrag voor het grafrecht;
  - c. een bedrag ineens ter bestrijding van de kosten van het door, of in opdracht van, de beheerder uit te voeren algemeen onderhoud van het kerkhof, voor de duur van het grafrecht; bij verlenging van het grafrecht wordt de onderhoudsbijdrage voldaan voor de gehele periode van verlenging, en ten tijde van een begraafing of bijzetting over de wettelijk voorgeschreven termijn van grafrust;
  - d. een bedrag (onderdeel van het tarief voor het begraafrecht) ter bestrijding van de kosten van verwijdering en vernietiging van het grafteken en/of de grafbeplanting na het eindigen van het grafrecht.
2. Een afzonderlijke lijst, op van de voor het kerkhof geldende tarieven, wordt door het bestuur opgesteld.

### ***Algemeen onderhoud***

#### *Artikel 42*

De beheerder zal zorg dragen dat afrasteringen, gebouwen, paden, groenvoorziening en beplanting van het kerkhof worden onderhouden. Tot dit onderhoud van het kerkhof behoren de werkzaamheden aan de groenvoorziening en de beplanting op en onmiddellijk achter de graven, in zoverre deze niet overeenkomstig artikel 35 door de rechthebbende of gebruiker zijn aangebracht.

### ***Beperking onderhoudsverplichting***

#### *Artikel 43*

De beheerder verplicht zich aan het in artikel 42 omschreven onderhoud te besteden maximaal de bedragen, die uit de tarieven op grond van artikel 41 voor onderhoud zijn verkregen en daarvoor per jaar beschikbaar zijn, alsmede eventueel van overheidswege daarvoor verkregen subsidies. De beperking van de onderhoudsverplichting geldt in het bijzonder na sluiting of gesloten-verklaring van het kerkhof.

### ***Ruiming van graven en asbussen***

#### *Artikel 44*

De beheerder heeft het recht de graven en urnengraven, waarvan de rechten meer dan drie maanden zijn vervallen, te doen ruimen, met inachtneming van de wettelijke termijn.

## **OVERGANGSBEPALING**

### *Artikel 45*

1. Voor in het verleden verleende grafrechten waarvan de tijdsduur niet meer aantoonbaar was vast te stellen, heeft het reglement van oktober 1992 de termijn gesteld op dertig jaren na inwerkingtreding van dat reglement. Het huidige reglement vervangt dit reglement en gaat uit van het toen bepaalde ten aanzien van de genoemde grafrechten. Het tariefonderdeel voor het grafrecht, zoals bedoeld in artikel 41, lid 1 sub b, is derhalve gedurende deze periode niet verschuldigd.
2. Rechthebbenden met een grafrecht dat aantoonbaar voor onbepaalde tijd is verleend, zijn niet het tariefonderdeel verschuldigd voor het grafrecht, zoals bedoeld in artikel 41, lid 1, sub b.

## **SLOTBEPALINGEN**

### ***Sluiting van het kerkhof***

#### *Artikel 46*

Het bestuur behoudt zich het recht voor het kerkhof voor begravingen en voor het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren. Uitsluitend de betalingen voor begravingen, waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden daarna door het bestuur aan rechthebbende gerestitueerd.

Het bestuur is niet aansprakelijk voor opgravings- en overplaatsingskosten van resten en/of graftekens naar een andere begraafplaats.

### ***Klachten***

#### *Artikel 47*

Belanghebbenden kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende het kerkhof bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen. Het bestuur zal binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht beslissen en daarvan de klager schriftelijk in kennis stellen.

### ***Onvoorzien***

#### *Artikel 48*

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

### ***Vervallenverklaring eerdere reglementen***

#### *Artikel 49*

Het bestuur herroept de bepalingen en voorschriften van eerdere reglementen, het kerkhof betreffende en stelt dit reglement daarvoor in de plaats.

### ***Huishoudelijk reglement***

#### *Artikel 50*

Rechthebbenden en bezoekers van het kerkhof dienen zich te houden aan het door het bestuur opgestelde huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijke reglement wordt gepresenteerd bij de ingang van het kerkhof en is op te vragen bij de administratie.

## ***Wijziging reglement***

### *Artikel 51*

Dit reglement heeft de goedkeuring van de bisschop van het bisdom Haarlem-Amsterdam. Het bestuur is gerechtigd dit reglement te wijzigen. Wijzigingen in dit reglement behoeven eveneens de goedkeuring van genoemde bisschop. Rechthebbenden en gebruikers worden van de wijzigingen in kennis gesteld.

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van het bestuur d.d. 15 september 2011 en gewijzigd d.d. 7-12-2017. Het reglement is goedgekeurd door de bisschop van Haarlem met referentie JH/BP/lr/rel.nr.600 dd 9-7-2018 en van toepassing verklaard met ingang van 1 augustus 2018.